

**Общеобразовательное учреждение «Новоселецкая школа»
Таврического района Омской области**

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 10.01.2022

Утверждаю:
директор ОУ «Новоселецкая школа»
_____ Н.А.Червякова
«_____» _____ 2022 года
приказ № 10/1 от 10.01.2022 г.

Рассмотрено:
на заседании
Совета родителей
протокол № 1 от 10.01. 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение Общеобразовательного учреждения «Новоселецкая школа» Таврического района Омской области (именуемое в дальнейшем «учреждение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ «Новоселецкая школа» и регламентирует формы, периодичность, порядок текущего контроля (текущей аттестации) успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее положение принимается на педагогическом совете учреждения и утверждается приказом директора школы.

1.3. Цель промежуточной аттестации – контроль за освоением образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы.

1.4. Цель текущей аттестации – контроль за освоением отдельной части изученного материала учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы.

1.5. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется на основании:

- требований федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- критериев оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы по учебным предметам, определенных в учебных программах.

2.0. Периодичность, порядок и формы текущего контроля (текущей аттестации).

2.1. Текущий контроль осуществляется в виде четвертной (полугодовой) аттестации обучающихся.

2.2. Внеплановая аттестация проводится в исключительных случаях:

- для отдельных обучающихся на основании уважительных причин;
- для классов (групп) в связи с незапланированным изменением календарного учебного графика, экспертизой качества образования, решением муниципальных или

региональных органов управления образованием.

2.3. Дети, находящиеся на семейном обучении и зачисленные в учреждение для прохождения промежуточной аттестации, проходят четвертную (во 1-9-х классах) аттестацию в сроки, установленные индивидуальным расписанием.

2.4. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов учреждения по предметам учебного плана с фиксацией результатов в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.5. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.6. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, лечебных учреждениях впоследствии аттестуются на основе их аттестации в этих учреждениях.

2.7. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.8. Формы и материалы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации указывается учителем одновременно с представлением рабочей программы по учебному предмету (курсу) администрации учреждения.

2.9. Формы текущего контроля (текущей аттестации) обучающихся:

- проверка техники чтения (в 1-8-х классах);
- диктант с грамматическим заданием;
- сочинение (эссе);
- контрольная работа;
- тестирование;
- творческий групповой и индивидуальный проект;
- дифференцированный зачет: нормативы/теоретические основы;
- комплекс заданий стандартизированной формы;
- собеседование;
- диагностическая работа др.

2.10. При преподавании курса ОРКСЭ используется безотметочная система оценивания уровня подготовки обучающихся.

2.11. При изучении факультативных курсов, предметов по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала по окончании четверти и курса.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметки за работы творческого характера по русскому языку и литературе в 9-ом классе, которые могут быть выставлены не позднее 7 дней после проведения.

2.13. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал через дробь.

2.14. Четвертные, полугодовые, отметки выставляются за 2-3 дня до окончания четверти (полугодия).

3.0. О порядке и формах проведения промежуточной аттестации.

3.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Материалы для проведения промежуточной аттестации должны соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и федеральному компоненту государственного образовательного стандарта, учебной программе, рабочей программе учебного предмета (курса).

3.3. Формы проведения промежуточной аттестации:

- проверка техники чтения (в 1-8-х классах);
- диктант с грамматическим заданием;
- сочинение (эссе);
- контрольная работа;
- тестирование;
- творческий групповой и индивидуальный проект;
- дифференцированный зачет: нормативы/теоретические основы;
- комплекс заданий стандартизированной формы;
- собеседование;
- диагностическая работа др.

3.4. Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются на основании оценивания фактического уровня освоения обучающимися образовательной программы по учебному предмету (курсу) с учетом четвертных (во 2-9-х классах) оценок, т.е. результатов текущей и промежуточной аттестации.

3.5. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

3.6. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета учреждения о переводе обучающегося.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (при отсутствии уважительных причин) признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.8. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, не более двух

раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в указанный период не включается время болезни обучающегося). В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз администрацией учреждения создаётся комиссия.

3.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.13. Обучающимся первого класса оценки в баллах по итогам изучения предметов не выставляются. Качество образования обучающихся, оканчивающих 1 класс, определяется на основании достижения ими планируемых результатов обучения, определенных Основной образовательной программой начального общего образования на основании требований Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.16. Аттестация проводится в рамках учебного расписания; продолжительность не должна превышать время, отведенное на 1 - 2 стандартных урока; проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го, не рекомендуется проводить контрольные мероприятия в понедельник и пятницу.

3.17 Сроки проведения промежуточной аттестации – с 20 апреля по 15 мая каждого учебного года.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов по математике, русскому языку и литературному чтению» следующего содержания:

4.1. Настоящий раздел Положения устанавливает правила проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов по математике, русскому языку и литературному чтению.

Правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, установленные настоящим Положением, применяются при проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-4 классов по математике, русскому языку и литературному чтению

(далее в настоящем разделе также – промежуточная аттестация, обучающиеся, учебные предметы) в части, не противоречащей настоящему разделу.

4.2. Промежуточная аттестация является определением степени освоения обучающимися учебного материала по учебным предметам за учебный год.

Промежуточная аттестация проводится для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.

4.3. Промежуточную аттестацию по учебным предметам проходят все обучающиеся в порядке, установленном настоящим разделом.

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации – с 20 апреля по 15 мая каждого учебного года.

4.5. Оценка результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

4.6. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- по математике - решение задач, тест, графический диктант, комплексная работа;
- по русскому языку - грамматическое задание, диктант, изложение, комплексная работа, словарный диктант, сочинение, тест;
- по литературному чтению - выразительное чтение, комплексная работа, пересказ, смысловое чтение, техника чтения, устный ответ.

Определение форм промежуточной аттестации, используемых в настоящем пункте, соответствует приложению N 1 к настоящему Положению.

Форма промежуточной аттестации в каждом конкретном случае определяется в соответствии с настоящим пунктом учителем, ведущим в течение учебного года учебные занятия с данными обучающимися.

4.7. Промежуточная аттестация проводится аттестационной комиссией.

4.8. Состав аттестационной комиссии и распределение обязанностей членов аттестационной комиссии утверждаются директором.

4.9. В состав аттестационной комиссии включаются:

- учитель, ведущий в течение учебного года учебные занятия с данными обучающимися (в обязательном порядке);
- учитель, реализующий программу соответствующего учебного предмета в рамках основной общеобразовательной программы основного общего образования (в обязательном порядке);
- директор;
- заместитель директора.

4.10. Аттестационная комиссия принимает решения об аттестации каждого обучающегося.

4.11. Аттестационная комиссия принимает решения большинством голосов.

При равенстве голосов принятым считается решение о более высокой оценке.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Неудовлетворительными признаются результаты, оценённые на 1 или 2 балла.

4.13. Обучающиеся обязаны в установленном порядке ликвидировать академическую задолженность.

4.14. Результаты промежуточной аттестации (оценки) указываются в протоколе заседания аттестационной комиссии (далее – протокол), оформленный в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Член аттестационной комиссии обязан указать в протоколе своё особое мнение, если оно расходится с решением аттестационной комиссии о результатах аттестации конкретного обучающегося.

Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии. Протокол, не подписанный одним или несколькими членами аттестационной комиссии, признаётся недействительным.

4.15. Учитель, ведущий в течение учебного года учебные занятия с данными обучающимися, в день составления протокола переносит результаты промежуточной аттестации обучающихся из протокола в журнал (электронный журнал, электронный дневник) и доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты промежуточной аттестации.

4.16. Учитель, ведущий в течение учебного года учебные занятия с данными обучающимися, в течение трёх рабочих дней с момента составления протокола передаёт протокол директору.

4.17. Директор обеспечивает хранение протоколов в течение всего периода обучения в школе обучающихся, сведения о которых внесены в протокол.

Приложение N 1
к Положению о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся

Глоссарий форм контроля

Выразительное чтение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста.

Грамматическое задание - форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

Графический диктант - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося представлять решение задачи в условно-графической форме.

Диктант - форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося.

Изложение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

Комплексная работа - форма контроля, позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

Пересказ - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

Смысловое чтение - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста.

Решение задач - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации - задачи.

Словарный диктант - форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

Смысловое чтение - форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося понимать смысловое содержание текста.

Сочинение - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом языковых норм.

Тест - форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний, умений и навыков обучающегося через систему тестовых заданий/вопросов.

Техника чтения - форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

Устный ответ - форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

Эссе - форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося создавать небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме.

Приложение N 2
к Положению о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

ПРОТОКОЛ
заседания аттестационной комиссии

Дата оформления протокола: «___» _____ 20__ года

Дата проведения промежуточной аттестации: «___» _____ 20__ года.

Учебный предмет: _____

Класс: _____

Форма промежуточной аттестации: _____

Состав аттестационной комиссии утверждён приказом ОУ «_____ школа» N
___ от «___» _____ 20__ года «Об утверждении состава аттестационной
комиссии»

Присутствовали члены аттестационной комиссии:

Результаты промежуточной аттестации обучающихся:

N п/п	Фамилия и имя обучающегося	Результат аттестации (оценка от 1 до 5)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		

24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Особое мнение члена (членов) аттестационной комиссии:

Подписи членов аттестационной комиссии:

(должность)

подписи)

(подпись)

(расшифровка

(должность)

подписи)

(подпись)

(расшифровка

(должность)

подписи)

(подпись)

(расшифровка